

專案成員

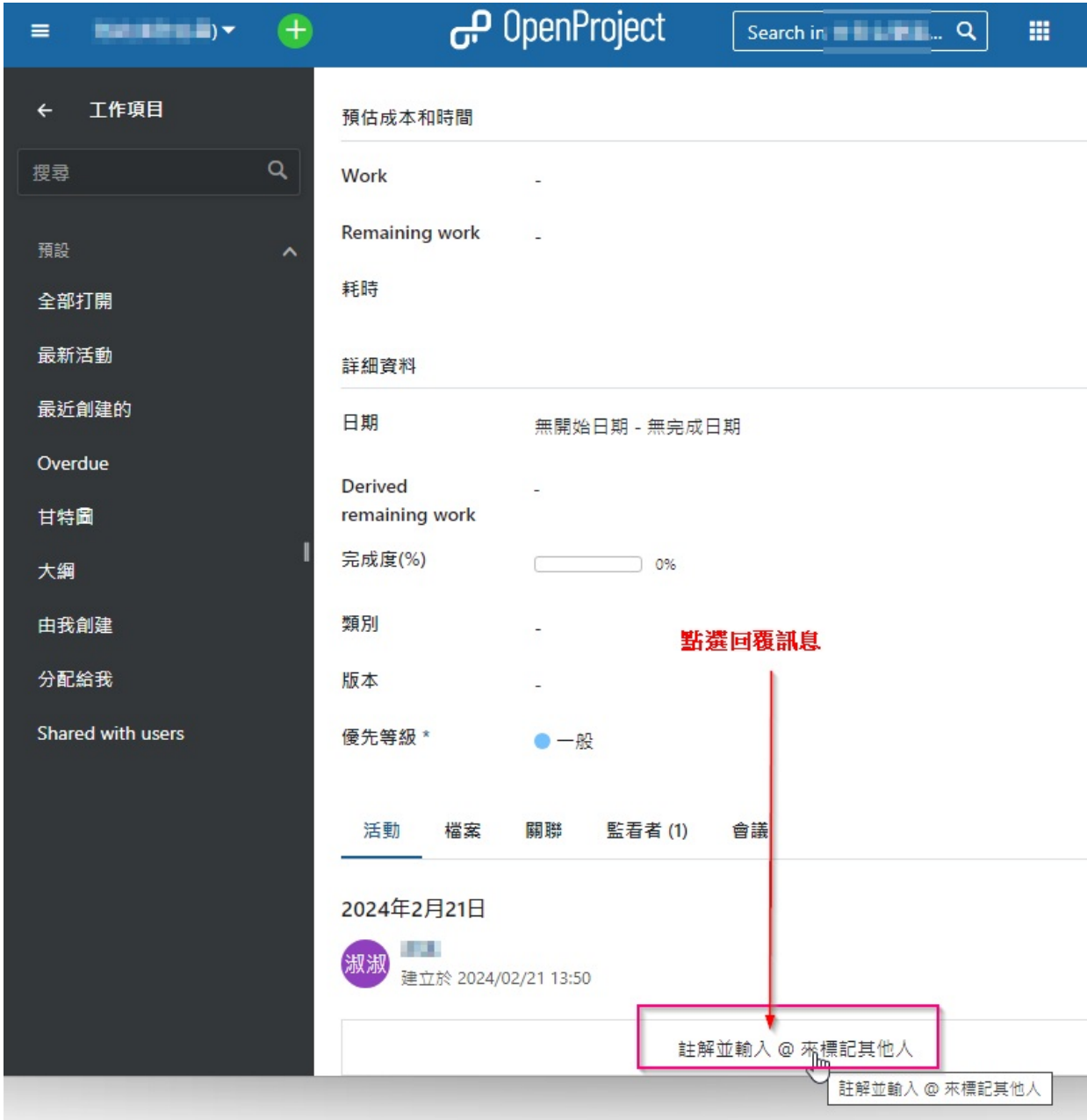
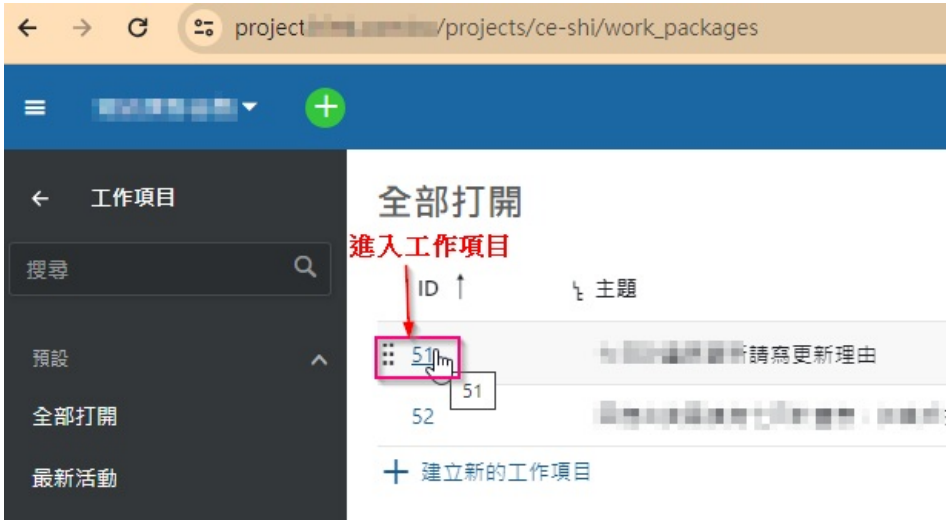
- 建立工作項目
- 紀錄工作內容
- 郵件提醒
- 已讀通知
- 自訂工作項目版面
- 分享工作項目給非專案成員

建立工作項目

 除了專案管理員外，成員也可以自行建立工作項目

紀錄工作內容

若要撰寫工作內容，需要點選工作項目，然後輸入工作內容



回報進度

APP開發

+

工作項目

1

搜尋

Q

預設

全部打開

最新活動

最近創建的

Overdue

甘特圖

大綱

由我創建

分配給我

Shared with users

私人

全部

設置父級 +

←

BUG 無法連線到設備

2

New

#44: 建立由 理員, 最後更新於 2024/02/22 10:54.

New

Confirmed

In progress

Developed

In testing

Tested

Test failed

Closed

On hold

Rejected

Work

Remaining work

耗時

需求重要性

詳細資料

日期

Derived remaining work

完成度(%)

類別

回報工作進度

3

2024/02/19 - 2024/02/23

0%

活動

2024年2月1

理員 建立於

更新於

• 完成日期

• 起始日期

• 時間長度

2024年2月2

更新於

• 版本已冊

2024年2月2

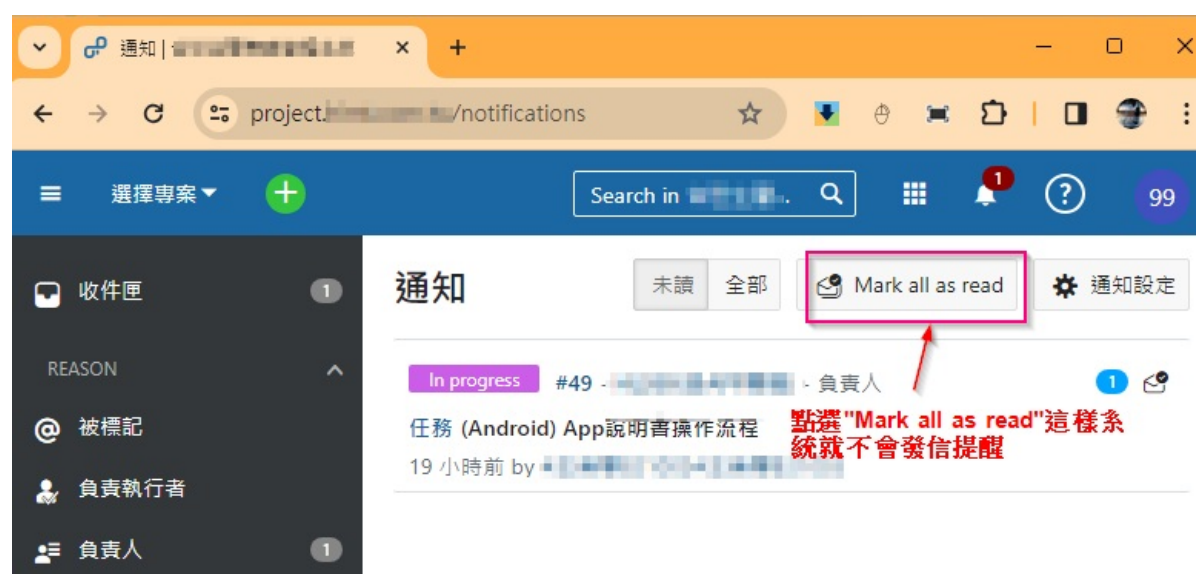
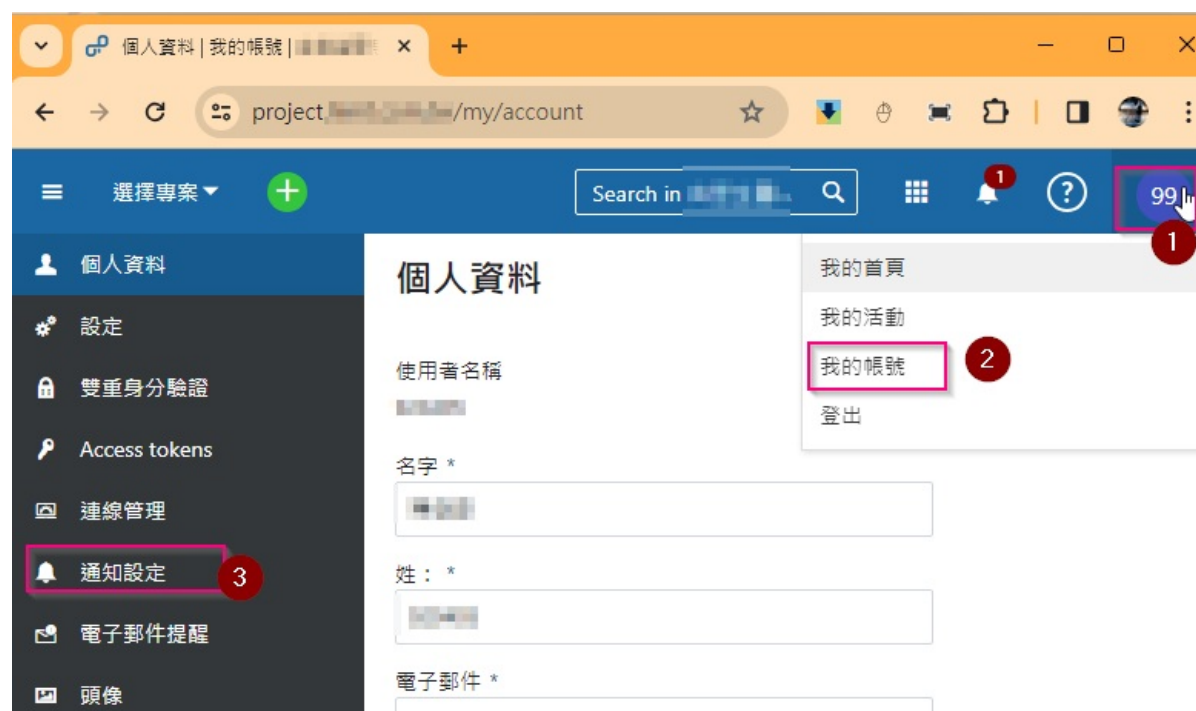
更新於

• 版本 設

2024年2月2

郵件提醒

系統有預設值，每個帳號可自行額外設定



已讀通知

觀看「通知」後需要設定已讀

通知 | 系統

project.notifications

無痕視窗

選擇專案

Search in

6

陳陳

收件匣 6

REASON

被標記

負責執行者 3

負責人 2

關注者 1

Date alert

Shared

未讀(依專案)

1

5

通知

未讀 全部

Mark all as read

通知設定

In progress #51 - 關注者

TASKS

2 分鐘前 by 理員

New #44 - 負責執行者

BUG 無法連線到設備

16 分鐘前 by

In progress #49 - 負責人

TASKS

1 小時前 by

點選代表全部已讀

點選之後代表已讀
(這樣就不會每日發 email 提醒)

1

3

2

自訂工作項目版面

使用者可以自訂想要看的版面

project.hlmt.com.tw/projects/android-app/work_packages?query_id=131

OpenProject

工作項目

全部

+ 建立

Include projects 1

Baseline

用文字篩選

主旨, 描述, 評論 ...

狀態

全部

新過濾器

篩選器

設定觀看全部工作項目（含關閉狀態），然後儲存成步驟 2「全部」。這樣以後就能在左下角「私人」查看。

ID	標題	類型	狀態	負責人
44	新增功能	BUG	New	
45	新增功能	TASKS	Closed	
46	新增功能	MILESTONE	New	
47	新增功能	TASKS	Closed	
49	新增功能	TASKS	In progress	
50	新增功能	TASKS	Closed	

+ 建立新的工作項目

全部

分享工作項目給非專案成員

The screenshot shows the OpenProject interface. At the top, there's a navigation bar with '選擇專案' (Select Project) and a search bar. The main content area is titled 'TASKS' (highlighted with a red box). Below this, there's a '+ 建立' (Create) button (highlighted with a red box) and a '共享 1' (Share 1) button. A modal window titled '分享工作項目' (Share Task) is open. It contains a search bar '以帳號或電子郵件搜尋' (Search by account or email), a '檢視' (View) dropdown, and a green '共享' (Share) button (highlighted with a red box). Below the search bar, there's a list of users. The first user is '1 個使用者' (1 user). The second user is '非專案的成員' (Non-project member) (highlighted with a red box). To the right of this user, there's a '編輯' (Edit) dropdown and a '刪除' (Delete) button (both highlighted with a red box). Red arrows indicate the workflow: from the 'TASKS' tab to the '+ 建立' button, then to the '共享' button in the modal, and finally to the '非專案的成員' selection.

選擇專案 +

OpenProject

在專案管理系統 搜尋

收件匣 12

原由 ^

被標記 7

設定上層專案 +

TASKS

+ 建立

共享 1

分享工作項目

以帳號或電子郵件搜尋

檢視

共享

1 個使用者

類型 角色

非專案的成員

編輯 刪除

協同執行者(可多選)

APP委外